

**Частное учреждение дополнительного образования
«Академия образования «Планета Красоты»**

*УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ЧУДО «Академия образования
«Планета Красоты» № 17
от «15» июля 2021 г.*

**Правила проведения текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и итоговой аттестации
обучающихся**

**Частного учреждения дополнительного образования
«Академия образования «Планета Красоты»**

**г. Москва
2021**

1. Основные положения

1.1. Настоящие Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Частном учреждении дополнительного образования «Академия образования «Планета Красоты» (далее – «Правила») разработаны в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Частного учреждения дополнительного образования «Академия образования «Планета Красоты» (далее – «Учреждение») и определяют порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учреждении.

1.2. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводится с целью определения степени освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.3. В настоящих Правилах использованы следующие определения:

1.3.1. текущая аттестация (текущий контроль успеваемости обучающихся) – это проверка знаний обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях по учебным дисциплинам образовательных программ с целью оценки качества освоения обучающимся образовательной программы в течение всего периода обучения;

1.3.2. промежуточная аттестация обучающихся – это процедура, проводимая с целью освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

1.3.3. итоговая аттестация обучающихся – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы заявленными целями и планируемыми результатами обучения.

2. Организация и проведение текущей аттестации (текущий контроль успеваемости) обучающихся

2.1. Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки программ Учреждения, методов, средств и форм обучения в профессиональных модулях.

2.2. В зависимости от образовательной программы текущая аттестация может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

2.3. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.3.1. Порядок проведения текущей аттестации. Текущая аттестация проводится в ходе проведения контактной работы со слушателями, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.

2.3.2. Формы текущей аттестации могут проводиться в форме:

- тестирования, опроса, собеседования, решение задач/ кейса, выполнения практической работы, творческого задания, участия в деловой игре и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

2.4. Периодичность проведения текущей аттестации определяется программой. В программах Учреждения трудоемкостью менее **70** часов текущая аттестация может быть не предусмотрена.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется для контроля освоения слушателями программы дополнительного образования в ходе обучения. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация является завершающей формой контроля освоения части программы (раздела, курса, дисциплины, модуля). Промежуточная аттестация может проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения программы Учреждения.

3.5. Промежуточная аттестация может проводиться в форме тестирования, опроса, зачета в письменной и/или устной форме, защиты практической работы, семинара и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

3.6. В зависимости от образовательной программы промежуточная аттестация может как проводиться, так и не использоваться в образовательном процессе. В программах Учреждения трудоемкостью менее 144 часов текущая аттестация может быть не предусмотрена.

4. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся

4.1. Итоговая аттестация обучающихся в Учреждении проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком и рабочими учебными планами по образовательным программам.

4.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, завершившие образовательный процесс, полностью выполнившие требования учебных планов и образовательных программ.

4.3. Итоговая аттестация предназначена для проверки соответствия результатов дополнительной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

4.4. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Учреждением самостоятельно и закрепляются в содержании учебных программ.

4.5. Итоговая аттестация обучающегося проводится по форме, предусмотренной соответствующей образовательной программой.

4.6. По результатам аттестации оценки вносятся в экзаменационную ведомость и в приложение к диплому. Результаты итоговой аттестации преподавателем доводятся до сведения обучающихся.

4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают документ об образовании установленного образца, заверенный печатью Учреждения.

5. Система оценивания обучающихся

5.1. При аттестации обучающихся на зачетах используется система оценивания – «зачтено» / «не зачтено», в том числе при обучении по программам Учреждения до 70 часов.

5.2. При аттестации обучающихся на экзамене используется количественная бальная система оценивания результатов освоения образовательных программ по форме: 5 – «отлично»; 4 – «хорошо»; 3 – «удовлетворительно»; 2 и 1 – «неудовлетворительно».

5.3. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

5.4. При балльной системе оценивания обучающихся применяются следующие критерии:

Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- соблюдения письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдения основных правил письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
- незначительного несоблюдения основных правил письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;
- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- значительного несоблюдения основных правил письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- отказа обучающегося от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного задания.

5.5. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

5.6. К грубым ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение подготовить установку или оборудование, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

5.7. К однотипным ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

5.8. К негрубым ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий работы приборов, оборудования;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, тесты, выполнять задание в общем виде.

5.9. Недочётами являются:

- нерациональные приемы выполнения заданий;
- ошибки в заданиях;
- небрежное выполнение заданий.

5.10. При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 91-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 76-90%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 61-75%;
- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 60%.
- отметка «1» ставится, если обучающийся отказался от выполнения теста.

5.11. Если в программах не определен метод оценивания результатов проверки знаний, то необходимо применять методы оценивания, закреплённые данным Положением.

6. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть (модуль, раздел) образовательной программы, переходят к изучению к следующей части (модулю, разделу) образовательной программы.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации («2», «не зачтено») по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям, разделам) образовательной

программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию несовершеннолетними обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю, разделу) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах 6 месяцев с момента образования академической задолженности.

6.5. При ликвидации академической задолженности в первый раз преподаватель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности во второй раз в Учреждении создается комиссия.

6.6. Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

6.7. Учреждение по итогам завершения образовательных программ издает приказ о ликвидации академической задолженности. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам, дисциплинам (модулям, разделам), график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.

6.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующую дисциплину (модуль, раздел) условно.

6.10. Обучающиеся в Учреждении не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность могут переводиться на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.11. Организация информирует родителей несовершеннолетних обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.

6.12. При успешной сдаче академической задолженности обучающийся имеет право пройти итоговую аттестацию.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила действуют с момента утверждения директором Учреждения до момента изменения или отмены.

7.2. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на сайте Учреждения.